Geschäftsverteilungsplan der Lehrkräfte und Mitarbeiter

im Schuljahr 2020/2021

1. Von der Schulleitung wahrgenommene Aufgaben

 **Der Schulleiter**: Herr Erler

 **Vertretung in Abwesenheit**: Frau Berndt

 Nachmittags: Montag:

Dienstag: je nachdem, wer

Mittwoch: Dienst hat

Donnerstag:

Freitag:

1. Fachliche und pädagogische Aufgaben

**Fachkonferenzen**: **Leiterinnen/Leiter**:

 Deutsch Frau Kneib-Paulus

 Mathematik Frau Berndt

 Sachunterricht Frau A. Müller

 Englisch Frau Kalies

 Sport Herr Erler

 Werken Frau Kalies

 Kunst-Textil Frau Kalies

 Religion Frau Böhme

 Musik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Weitere Aufgabengebiete

 Ersthelfer Alle Lehrkräfte und Mitarbeiter mit entsprechender Ausbildung

 Fortbildungsbeauftragte Herr Erler

 Gleichstellungsbeauftragte Frau Kalies

 IT-Betreuer nach Auftrag: AC Computer

 Kooperation Kitas Herr Erler

 Kooperation Schule am Meer Herr Erler, Frau Ladda-Winkler, gemeinsame Steuergruppe

 Lernmittelausleihe Frau Krüger

 Schulgirokonto Frau Schiller

 Mitglieder des Schulvorstands Herr Erler, Frau Berndt, Frau Schiller, Frau Kalies,

 Frau Finkennest, Frau Scheel, Frau Rehm

gew. Elternvertreter Frau Finkennest, Frau Scheel,

 Gesamtkonferenz Frau Winter, Frau Wöbber-Oliveira,

 Mitglieder der Steuergruppe Herr Erler, Frau Hallex, Frau Schiller

 Notfallteam Herr Erler, Frau Ladda-Winkler, Frau Bebenroth-Krüger, Herr Scholz

 Personalrat Frau Böhme

 Schülerbücherei Frau Bührig

 Homepage Herr Erler (Frau Schmitt)

 Sicherheitsbeauftragte Frau Krüger

 Vorlesewettbewerb Frau Böhme

1. Verwaltungsaufgaben

 Sekretärin Frau Schmitt

 Schulhausmeister Herr Scholz