Geschäftsverteilungsplan der Lehrkräfte und Mitarbeiter

im Schuljahr 2020/2021

1. Von der Schulleitung wahrgenommene Aufgaben

**Der Schulleiter**: Herr Erler

**Vertretung in Abwesenheit**: Frau Berndt

Nachmittags: Montag:

Dienstag: je nachdem, wer

Mittwoch: Dienst hat

Donnerstag:

Freitag:

1. Fachliche und pädagogische Aufgaben

**Fachkonferenzen**: **Leiterinnen/Leiter**:

Deutsch Frau Kneib-Paulus

Mathematik Frau Berndt

Sachunterricht Frau A. Müller

Englisch Frau Kalies

Sport Herr Erler

Werken Frau Kalies

Kunst-Textil Frau Kalies

Religion Frau Böhme

Musik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Weitere Aufgabengebiete

Ersthelfer Alle Lehrkräfte und Mitarbeiter mit entsprechender Ausbildung

Fortbildungsbeauftragte Herr Erler

Gleichstellungsbeauftragte Frau Kalies

IT-Betreuer nach Auftrag: AC Computer

Kooperation Kitas Herr Erler

Kooperation Schule am Meer Herr Erler, Frau Ladda-Winkler, gemeinsame Steuergruppe

Lernmittelausleihe Frau Krüger

Schulgirokonto Frau Schiller

Mitglieder des Schulvorstands Herr Erler, Frau Berndt, Frau Schiller, Frau Kalies,

Frau Finkennest, Frau Scheel, Frau Rehm

gew. Elternvertreter Frau Finkennest, Frau Scheel,

Gesamtkonferenz Frau Winter, Frau Wöbber-Oliveira,

Mitglieder der Steuergruppe Herr Erler, Frau Hallex, Frau Schiller

Notfallteam Herr Erler, Frau Ladda-Winkler, Frau Bebenroth-Krüger, Herr Scholz

Personalrat Frau Böhme

Schülerbücherei Frau Bührig

Homepage Herr Erler (Frau Schmitt)

Sicherheitsbeauftragte Frau Krüger

Vorlesewettbewerb Frau Böhme

1. Verwaltungsaufgaben

Sekretärin Frau Schmitt

Schulhausmeister Herr Scholz